

知的障害特別支援学級
自閉症・情緒障害特別支援学級
通級による指導 担当の先生方

教育相談のご案内

- ・身支度に時間がかかる
- ・忘れ物が多い
- ・片づけが苦手
- …どんな支援があるの？

具体的な支援方法

何を学習したらいいの？

情報提供

交流級での学習は
どう支援したらいいの？

具体的な支援方法



「自立活動」
「生活単元学習」
…何をするの？

具体的な学習内容

友達と適切に関わるには
どうしたらいいの？

実態把握・支援方法



小学校卒業後、
中学校卒業後の進路は
どうなるの？

情報提供

「個別の教育支援計画」
…何のこと？
…どう作るの？

作成に助言

- ・交流級の先生と連携したい
- ・交流級から戻ってくる時、
どうしたらいいの？

校内支援体制づくり

通常学級の先生方からの教育相談も受け付けております。
子供たちの実態を把握し、具体的な支援方法を一緒に考えます。

相談方法

- ◆訪問相談：本校の特別支援教育コーディネーターが訪問します。相談の手続きについては、裏面をご覧ください。
- ◆来校相談：先生方に来校していただきます。
- ◆電話相談：お電話での相談に応じ、可能な範囲で先生方の質問にお答えします。

管理職の先生から

まずは、教育相談部担当教頭にお電話ください

お気軽にご相談ください

富山県立となみ総合支援学校

〒939-1723 南砺市利波河1335番地5

TEL: 0763-52-4520 FAX: 0763-52-4519

教育相談部 担当教頭・特別支援教育コーディネーター



訪問相談の流れ

申込み

管理職の先生から
お電話ください

相談期日等の調整

派遣依頼状をFAXで
お送りください

訪問相談

経過の確認

後日、経過を伺います

派遣依頼状<様式>

FAX送信票

富山県立となみ総合支援学校 教育相談部 特別支援教育コーディネーター 宛
<FAX 0763-52-4519>

令和 年 月 日

富山県立となみ総合支援学校
校長 宛

立 学校
校 長

教育相談について(依頼)

下記のとおり、特別支援教育に関する関係教諭の派遣を依頼します。

記

1 日時: 令和 年 月 日() 時 分 ~ 時 分

2 派遣教諭:

3 依頼内容: 該当項目に○を付けてください。

<担任への支援>

- () 対象の児童生徒の行動観察等による実態把握
- () 学習面、行動面、生活面における具体的な支援方法の提案
- () 中学校、高等学校への支援の引継ぎへの協力

<校内への支援>

- () 校内の支援体制づくりへの助言
- () ケース会議への参加や助言
- () 特別支援教育に関する研修会の協力
- () 「個別の教育支援計画」、「個別の指導計画」作成への助言

<情報の提供>

- () 文献や教材等の紹介
- () 関係機関との連携に関する情報

<その他> ・その他の事項があれば記入してください。

()

4 担当者

氏名 ()

※()には、職名(特別支援教育コーディネーター、担任等)をご記入ください。

連絡先TEL ()

※派遣依頼状<様式>は、本校ホームページからダウンロードできます。